



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 198 DEL 23 MAR. 2022

Oggetto: Adozione "Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità"

Il Commissario Straordinario, Dr. Domenico Sperli, nominato con DCA n. 06 del 08.01.2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE FORMAZIONE

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ~~ssa~~ Massimo Oliverio

Il Direttore ad interim U.O.C.
Dott. Giuseppe Fico

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
(Dr. Giuseppe Fico)

PREMESSO CHE in data 19 dicembre 2019 è stato approvato il nuovo C.C.N.L. dell'Area Sanità, triennio 2016 - 2018;

CHE il succitato CCNL prevede significative novità in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, in particolare nel Capo II (artt. 17 e segg.), rubricato *"il sistema degli incarichi dirigenziali"*;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni n. 115 del 30 luglio 2002 e n. 92 del 29 novembre 2007 con le quali, a seguito di specifici accordi di contrattazione aziendale, è stata approvata la graduazione degli incarichi dirigenziali e la correlata retribuzione di posizione rispettivamente per l'ex area della dirigenza Medica e Veterinaria e per l'ex area della dirigenza SPTA;

RICHIAMATE, altresì, le deliberazioni n. 238 del 25 maggio 2018 e n. 36 dell'11 febbraio 2019 con le quali, a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale e della conseguente ridefinizione dell'assetto organizzativo e di funzionamento dell'ASP di Crotona, si è proceduto ad un aggiornamento e adeguamento della preesistente graduazione degli incarichi dirigenziali e alla conseguente definizione della retribuzione di posizione rispettivamente per l'ex area della dirigenza Medica e Veterinaria e per l'ex area della dirigenza SPTA;

CONSIDERATE le novità introdotte dal citato CCNL del 19 dicembre 2019, con la riconduzione della Dirigenza Medica e Veterinaria, Sanitaria e delle Professione Sanitarie ad un'unica area contrattuale e con la previsione di nuove tipologie di incarichi dirigenziali, non contemplati dai precedenti CC.CC.NN.LL.;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di adottare un nuovo Regolamento aziendale che disciplini, in conformità alle vigenti disposizioni contrattuali, i criteri e le procedure per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità;

CONSIDERATO CHE l'art. 5 del Titolo II, Capo I del CCNL del 19 dicembre 2019 prevede che i criteri per il conferimento, mutamento e revoca ed i criteri generali per la graduazione delle posizioni dirigenziali siano oggetto di confronto con le OO.SS.;

DATO ATTO CHE, per quanto riguarda gli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità, l'Azienda ha attivato l'iter procedurale finalizzato all'adozione del *"Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca"*

degli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATE le attività di confronto avviate con le OO.SS. dell'Area Contrattuale della Dirigenza Area Sanità ai sensi di quanto previsto all'art. 5 del CCNL del 19 dicembre 2019, ed in particolare:

- in data 24 settembre 2021, a seguito di convocazione avente prot. n. 0039841 del 20 settembre 2021, è stato convocato un incontro di contrattazione avente tra i punti all'OdG la nuova graduazione degli incarichi dirigenziali;
- in data 15 ottobre 2021, a seguito di convocazione avente prot. n. 0042903 del 17 ottobre 2021, è stato convocato un incontro di contrattazione alla presenza del Commissario Straordinario dell'ASP di Crotone, nel corso del quale si è stabilito di procedere alla costituzione di apposita Commissione paritetica per l'elaborazione del "*Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità*";
- per effetto di quanto sopra, in data 05 novembre 2021 è stata adottata la deliberazione n. 675 con la quale è stata costituita la Commissione paritetica per l'elaborazione del "*Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità*";
- in data 07 febbraio 2021, 03 marzo 2022 e 17 marzo 2022 si sono svolti gli incontri della Commissione paritetica per l'elaborazione del "*Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità*" costituita ai sensi della delibera n. 675/2021;
- in data 21 marzo 2022, a seguito di convocazione avente prot. n. 0011919 del 14 marzo 2022, si è svolto l'incontro di contrattazione con le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale finalizzato alla presa d'atto del "*Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità*" nel testo elaborato e approvato in data 17 marzo 2022 dalla Commissione all'uopo costituita ai sensi della delibera n. 675/2021;

VISTO il verbale del suddetto incontro di Contrattazione Integrativa Aziendale della Dirigenza dell'Area Sanità del 21 marzo 2022, nel quale si è proceduto alla presa d'atto e approvazione in via definitiva del "*Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca*

degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità" nel testo elaborato e approvato in data 17 marzo 2022 dalla Commissione all'uopo costituita ai sensi della delibera n. 675/2021, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario procedere all'adozione del *"Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità"*, approvato in data 21 marzo 2022 dalle delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale della Dirigenza dell'Area Sanità, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO CHE il suddetto *"Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità"* è stato elaborato sulla base dell'assetto organizzativo e di funzionamento dell'ASP di Crotone definita dal vigente Atto Aziendale, adottato da questa ASP con delibera n. 253 del 21 luglio 2016 e approvato con DCA n. 83 del 25 luglio 2016 dal Commissario ad acta per il PdR della Regione Calabria;

VISTO il D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2011 e s.m.i.

VISTO l'Atto Aziendale adottato da questa ASP con delibera n. 253 del 21 luglio 2016 e approvato con DCA n. 83 del 25 luglio 2016 dal Commissario ad acta per il PdR della Regione Calabria;

VISTO il vigente C.C.N.L. della Dirigenza Area Sanità, triennio 2016 - 2018, approvato il 19 dicembre 2019;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. ADOTTARE il *"Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità"*, approvato in data 21 marzo 2022 dalle delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale della Dirigenza dell'Area Sanità, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale unitamente al verbale del suddetto incontro di Contrattazione Integrativa Aziendale della Dirigenza dell'Area Sanità

del 21 marzo 2022 anch'esso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. STABILIRE la data del 01 gennaio 2022 quale decorrenza attuativa del "Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità";

3. PRECISARE CHE eventuali modifiche dell'Atto Aziendale che dovessero intervenire o avere incidenza sulla tipologia e/o sul numero degli incarichi dirigenziali previsti dalla regolamento di cui al presente provvedimento ne comportano il suo aggiornamento e adeguamento;

4. TRASMETTERE il Regolamento di cui al presente provvedimento all'ARAN mediante le previste procedure telematiche;

5. DARE MANDATO all'Ufficio Affari Generali, Legali e Assicurativi di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS. firmatarie del CCNL, al Collegio Sindacale e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

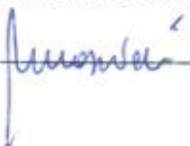
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario Aziendale.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata.

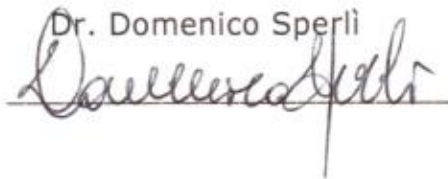
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario Aziendale
Dr. Giuseppe Panella



Il Commissario Straordinario

Dr. Domenico Sperli



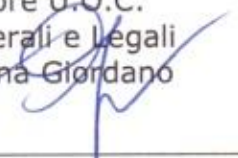
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 23 MAR. 2022 con protocollo n. 046

Il Responsabile del procedimento

.....


Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

VERBALE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA AZIENDALE DELLA DIRIGENZA - AREA SANITÀ

L'anno 2022, il giorno 21 del mese di marzo alle ore 13.00 presso la Sala Formazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, sita in Via Bottegelle snc, a seguito di convocazione avente prot. n. 0011919 del 14.03.2022, si sono riunite le delegazioni trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale per la Contrattazione Integrativa Aziendale della Dirigenza - Area Sanità per la presa d'atto e approvazione in via definitiva del "Regolamento per la Graduazione, il Conferimento, la Modifica e la Revoca degli Incarichi Dirigenziali dell'Area Sanità" dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, di cui al testo elaborato e approvato dalla Commissione Paritetica all'uopo costituita ai sensi della delibera n. 675/2021, tenutosi in data 17 marzo 2022, allegato al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

La Delegazione di parte datoriale	Nome e Cognome	Firma
Presidente	Agostino Viscomi	
Componente	Giuseppe Fico	
Componente	Angelo Guzzetti	
Componente	Gaetano F. Mauro	ASSENTE
Componente	Giovanni Rossano	ASSENTE
Componente	Domenico Tedesco	ASSENTE

La Delegazione di parte sindacale	Nome e Cognome	Firma
per la ANAAO ASSOMED	ANTONIO SARAGO'	
per la CIMO	ASSENTE	
per la FASSID - AUPI	ANTONIO CORBARO	
per la FASSID - SIMeT	ROSA BICOZZI	
per la FASSID - SINAFO	ASSENTE	
per la FASSID - SNR	ASSENTE	
per la AARO I EMAC	ASSENTE	



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

per la FP CGIL	DEBIASE ALESSANDRA	<i>Alessandra Debiase</i>
per la FVM	FABIO ARIGOMI	<i>Fabio Arigomi</i>
per la FESMED	TOMMASO DE FAZIO	<i>Tommaso De Fazio</i>
per la CISL MEDICI	FEDERICO TACCARIGO	<i>Federico Taccarigo</i>
per la ANPO	ASSENTE	
per la ASCOTI	ASSENTE	
per la FIALS MEDICI	ASSENTE	
per la UIL FPL	ARCANGELO SECCARO	<i>Arcangelo Seccaro</i>



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

ALLEGATO AL VERBALE COMMISSIONE
PARITARIA DZ 17-03-2022

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

REGOLAMENTO
PER LA GRADUAZIONE, IL CONFERIMENTO, LA MODIFICA E LA
REVOCA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DELL'AREA SANITA'

Sommario

<u>Art. 1 - Oggetto del Regolamento.....</u>	<u>2</u>
<u>Art. 2 - Tipologie degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità.....</u>	<u>2</u>
<u>Art. 3 - Graduatoria degli incarichi gestionali.....</u>	<u>4</u>
<u>Art. 4 - Graduatoria degli incarichi professionali.....</u>	<u>5</u>
<u>Art. 5 - Valorizzazione degli incarichi.....</u>	<u>7</u>
<u>Art. 6 - Modalità di attribuzione degli incarichi gestionali.....</u>	<u>8</u>
<u>Art. 7 - Modalità di attribuzione degli incarichi professionali.....</u>	<u>10</u>
<u>Art. 8 - Principi generali per il conferimento degli incarichi.....</u>	<u>11</u>
<u>Art. 9 - Durata degli incarichi.....</u>	<u>12</u>
<u>Art. 10 - Revoca degli incarichi.....</u>	<u>12</u>
<u>Art. 11 - Modifiche degli incarichi prima della scadenza.....</u>	<u>12</u>
<u>Art. 12 - Valutazione dei Dirigenti alla scadenza degli incarichi.....</u>	<u>14</u>
<u>Art. 13 - Attribuzione degli incarichi ai Dirigenti assunti a tempo determinato.....</u>	<u>14</u>
<u>Art. 14 - Disposizioni finali e di rinvio.....</u>	<u>15</u>
<u>Elenco allegati.....</u>	<u>16</u>

(Handwritten signatures and initials)

Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina i criteri e le procedure per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi ai Dirigenti dell'Area Sanità nell'ambito dell'ASP di Crotone, nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa vigente in materia, in particolare dal CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità e dagli artt. 15 e segg. del D.Lgs. n. 502/992 e ss.mm.ii, compatibilmente con le risorse economico-finanziarie disponibili e previste dagli art. 94 e 95 comma 9 (retribuzione di risultato).
2. La carriera professionale dei Dirigenti si sviluppa attraverso percorsi tra loro permeabili, con l'assunzione sia di incarichi gestionali sia di incarichi professionali.

Art. 2 - TIPOLOGIE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DELL'AREA SANITA'

1. L'ASP di Crotone, sulla base di quanto previsto dall'art. 18, comma 1, del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, identifica le seguenti tipologie di incarichi dirigenziali, in conformità all'assetto organizzativo definito nell'Atto Aziendale e nel relativo Piano di Organizzazione:

I. Incarichi gestionali

- a) Incarico di direzione di Struttura Complessa;
- b) Incarico di direzione di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale;
- c) Incarico di direzione di Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa.



L'incarico di direzione di Presidio Ospedaliero e l'incarico di direzione di Distretto sono configurati quali incarichi di direzione di Struttura Complessa.

E' compreso fra gli incarichi gestionali anche l'incarico di direzione di Dipartimento di cui al D.lgs. n. 502/1992, conferibile ai Direttori delle Strutture Complesse aggregate nel dipartimento e remunerato con la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista all'art. 91, comma 12, CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità.

II. Incarichi professionali

a) incarico professionale di altissima professionalità, a sua volta articolato in:

a1) *incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale*: deve essere allocato all'interno delle unità operative del Dipartimento di riferimento. Rappresenta un punto di riferimento di altissima professionalità per l'acquisizione, il consolidamento e la diffusione di competenze tecnico-professionali per l'intero Dipartimento, all'interno di ambiti specialistici; è istituito nella misura del 3% (arrotondato all'unità superiore) del numero degli incarichi di natura professionale di cui al CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità;

a2) *incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa*: incarico collocato all'interno di una Struttura Complessa, che rappresenta un punto di riferimento di altissima specializzazione per l'acquisizione, il consolidamento e la diffusione di competenze tecnico-professionali per le attività svolte nella suddetta struttura o di strutture tra loro coordinate, nell'ambito di specifici settori disciplinari; è istituito nella misura del 7% (arrotondato all'unità superiore) del numero degli incarichi di natura professionale di cui al CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità;

b) incarico professionale di alta specializzazione: articolazione funzionale che - nell'ambito di una Struttura Complessa, Semplice o Semplice Dipartimentale - assicura prestazioni di alta professionalità riferite alla disciplina e alla struttura

organizzativa di riferimento e che rappresenta il punto di riferimento per l'acquisizione ed il consolidamento delle conoscenze e competenze per le attività svolte nell'ambito della struttura di appartenenza. E' caratterizzato da funzioni orientate ad una attività specifica e prevalente, anche con la collaborazione di risorse umane e l'utilizzo di risorse tecnologiche e funzionali necessarie per l'uso appropriato di conoscenze e strumenti specialistici;

c) incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo, che prevede in modo prevalente responsabilità tecnico-specialistiche;

d) incarico professionale di base conferibile ai Dirigenti con meno di cinque anni di attività che abbiano superato il periodo di prova o che ne siano esonerati.

2. Gli incarichi di cui al:

- punto I lett. a) sono conferiti secondo quanto previsto dal D.P.R. 484/1997, così come integrato

-

- dalla L. 189/2012:

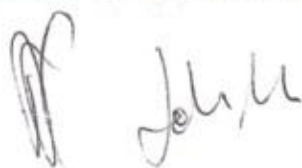
- punto I lett. b) e c) e punto II lett. a), b) e c) sono conferiti a dirigenti che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico;

- punto II lett. d) sono conferiti ai Dirigenti con meno di cinque anni di attività che abbiano superato il periodo di prova o che ne siano esonerati.

3. Ai fini del conferimento degli incarichi, l'anzianità di servizio è quella maturata – con o senza soluzione di continuità – in qualità di dirigente del SSN , a tempo determinato e indeterminato, nonché in attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea.

4. A tutti i dirigenti, dopo il periodo di prova, è conferito un incarico dirigenziale,

5. Il conferimento di nuovi incarichi avverrà con le risorse finanziarie del fondo Aziendale a decorrere dal mese successivo alla maturazione del requisito di



ciascuno dirigente.

6. L'Azienda ha l'obbligo di esperire le procedure di valutazioni dei dirigenti entro il mese successivo alla maturazione del requisito.

Art. 3 - GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI GESTIONALI

1. Gli incarichi gestionali di cui all'art. 18, comma 1, par. I, lettere a), b) e c) sono definiti in base all'assetto organizzativo risultante dall'Atto Aziendale dell'ASP di Crotone, dalle leggi regionali e dalle scelte di programmazione sanitaria e socio-sanitaria nazionale e regionale.
2. Per gli incarichi di **direzione di Struttura Complessa** vengono previste tre tipologie e fasce **SC1, SC2, SC3**.
3. Per gli incarichi di direzione di **Struttura Semplice Dipartimentale** è prevista una sola tipologia e fascia **SSD**
4. Per gli incarichi di direzione di **Struttura Semplice** quale articolazione interna di struttura complessa è prevista una sola tipologia e fascia **SS1**
5. Sulla scorta di quanto sopra, gli incarichi gestionali si articolano nelle seguenti tipologie aziendali:

TIPOLOGIA E FASCIA	DESCRIZIONE
SC1 SC2 SC3	Struttura Complessa
SSD	Struttura Semplice a valenza Dipartimentale
SS1	Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa

Art. 4 - GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI

1. Gli **incarichi professionali di altissima professionalità a valenza dipartimentale e gli incarichi professionali di altissima professionalità quali articolazioni interne di Strutture Complesse** sono definiti in relazione alle esigenze di servizio e all'organizzazione aziendale, nel rispetto delle leggi regionali di organizzazione nonché delle scelte di programmazione sanitaria e socio-sanitaria nazionale e regionale.

- Gli incarichi professionali di altissima professionalità a valenza dipartimentale vengono istituiti con deliberazione del Direttore Generale, entro i limiti del CCNL 19.12.2019, su proposta dei Direttori di Dipartimento sentito il parere del direttore di struttura afferenti al dipartimento.
- Gli incarichi professionali di altissima professionalità quali articolazioni interne di Strutture Complesse vengono istituiti con deliberazione del Direttore Generale, entro i limiti stabiliti dal CCNL, su proposta del Direttore di Struttura Complessa sentito il Direttore di Dipartimento. Per tali tipologie di incarichi sono previste due fasce economiche IPA1, IPA2.

2. Gli **incarichi professionali di alta specializzazione**

L'istituzione e la graduazione degli incarichi di alta specializzazione vengono effettuate su proposta motivata dei Direttori di S.C./S.S.D., contenente la descrizione dei contenuti funzionali e degli obiettivi correlati agli incarichi, con il parere favorevole del Direttore di Dipartimento ove presente.

Per tale tipologia di incarichi viene prevista un'unica fascia economica di inquadramento.

3. Gli **incarichi professionali, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di**

controllo (IP > 5 anni)



La graduazione degli incarichi viene proposta dai Direttori di S.C./S.S.D., con il parere favorevole del Direttore del Dipartimento ove presente.

Per tale tipologia di incarichi viene prevista un'unica fascia economica di inquadramento.

4. Gli **incarichi professionali di base** (IP < 5 anni) vengono conferiti ai dirigenti con meno di 5 anni di attività dopo il superamento del periodo di prova, ovvero all'atto dell'assunzione per i Dirigenti esonerati dal periodo di prova.

Per tale tipologia di incarichi viene prevista un'unica fascia economica di inquadramento.

Gli incarichi professionali di base vengono definiti in modo uniforme, a seconda della tipologia delle attività svolte, come di seguito specificato:

5. Sulla scorta di quanto sopra, gli incarichi professionali si articolano nelle seguenti tipologie aziendali:

TIPOLOGIA E FASCIA	DESCRIZIONE
IP A1	Incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale
IP A2	Incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa
IP B	Incarico professionale di alta specializzazione
IP C	Incarico professionale > 5 anni
IP D	Incarico professionale di base < 5 anni

Art. 5 - VALORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI

1. La retribuzione di posizione complessiva correlata agli incarichi conferiti ai Dirigenti dell'Area Sanità nell'ambito dell'ASP di Crotone è definita per le varie tipologie di incarico, entro i limiti delle risorse disponibili nel Fondo per la retribuzione degli incarichi di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, nella tabella allegata al presente Regolamento, che riporta i valori economici annui lordi, compresa la quota di tredicesima mensilità, delle fasce economiche di inquadramento degli incarichi (**allegato 1**).

2. La retribuzione di posizione complessiva correlata all'incarico attribuito secondo le modalità di cui al presente Regolamento assorbe la retribuzione di posizione già in godimento da parte del Dirigente.

3. Per i Dirigenti ad impegno ridotto, i valori corrispondenti alla graduazione di cui alla tabella allegato 1) sono proporzionalmente ridotti.

4. Ai Dirigenti con rapporto di lavoro non esclusivo, ferma la graduazione delle relative funzioni dirigenziali, spetta il 55% della sola retribuzione di posizione parte fissa.

5. Ai Direttori di Struttura Complessa compete altresì la relativa indennità, prevista dall'art. 90 del CCNL 19.12.2019.

6. Ai Dirigenti assunti a tempo indeterminato in esito a procedure di mobilità, viene mantenuto provvisoriamente il valore della retribuzione di posizione complessiva in godimento, con eventuale riconoscimento a tal fine di una quota

ad personam, fino al conferimento dell'incarico dirigenziale nell'ambito dell'ASP di Crotone secondo le modalità previste nel presente Regolamento.

Art. 6 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI GESTIONALI

1. L'incarico di direzione di **Dipartimento** viene attribuito dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 17-bis del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., su base fiduciaria, al Direttore di una delle Strutture Complesse aggregate nel Dipartimento.

L'incarico di Direttore di Dipartimento viene conferito di norma per una durata triennale e può essere rinnovato alla scadenza, previa verifica da parte della Direzione Generale in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati e al rispetto delle direttive impartite.

L'incarico di Direttore di Dipartimento può essere revocato prima della scadenza in caso di:

- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Aziendale;
- gravi fatti che facciano venir meno il rapporto fiduciario;
- perdita dell'incarico di direzione di Struttura Complessa;
- intervenute modifiche dell'organizzazione aziendale tali da incidere sulle aggregazioni o sul funzionamento del Dipartimento.

2. L'incarico di direzione di **Struttura Complessa** è attribuito dal Direttore Generale, con le modalità previste dall'art. 15 del D.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. secondo le procedure di cui al D.P.R. 484/1997, nel limite del numero stabilito dall'Atto Aziendale.

3. L'incarico di direzione di **Struttura Semplice a valenza Dipartimentale** può essere attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato che abbiano maturato

almeno 5 anni di servizio con verifica positiva del Collegio Tecnico e siano in possesso dei requisiti specificati nell'avviso di selezione interna pubblicato sul sito aziendale.

Le candidature devono essere trasmesse alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso, tramite PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di direzione di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale viene effettuata, previa valutazione comparativa nel caso di più candidature, dal Direttore di Dipartimento, sentiti i Direttori delle Strutture afferenti al Dipartimento.

4. L'incarico di direzione di **Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa** può essere attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito della Struttura Complessa che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della Struttura Complessa di afferenza comunica a tutti i Dirigenti appartenenti alla Struttura in possesso dei necessari requisiti l'avvio della procedura finalizzata all'attribuzione dell'incarico di Struttura Semplice ed i criteri di valutazione stabiliti per la scelta del Dirigente, invitando gli interessati a trasmettere un dettagliato curriculum formativo e professionale, entro il termine di dieci giorni dalla firma per presa visione della comunicazione stessa.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa viene effettuata, previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti nel caso di più aspiranti all'incarico, dal Direttore della Struttura Complessa di afferenza.

Per le Strutture Semplici comprese nella Struttura Complessa distrettuale dell'ASP di Crotone, la comunicazione di avvio della procedura deve essere trasmessa con le modalità sopra specificate, a cura del Direttore della Struttura Complessa cui afferisce la Struttura Semplice da attribuire, ai Dirigenti operanti in tutto il Distretto dell'ASP di Crotone in possesso dei necessari requisiti. In tal

caso, la proposta di attribuzione dell'incarico viene formulata congiuntamente dal Direttore della Struttura Complessa distrettuale, previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti in caso di più aspiranti all'incarico.

5. Ai sensi dell'art. 110, comma 9, del CCNL 19.12.2019, la titolarità di un incarico dirigenziale di natura gestionale è incompatibile con il rapporto di lavoro a impegno orario ridotto. Qualora i Dirigenti con incarico di natura gestionale abbiano presentato la relativa domanda e la medesima sia stata accolta, verrà revocato l'incarico gestionale e conferito un incarico professionale tra quelli di cui all'art. 18, comma 1, par. II, lett. c (incarico professionale > 5 anni).

Art. 7 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI

1. L'incarico di **altissima professionalità a valenza dipartimentale** è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito del Dipartimento che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio con verifica positiva del Collegio Tecnico e siano in possesso dei requisiti specificati nell'avviso di selezione interna pubblicato sul sito aziendale.

Le candidature devono essere trasmesse alla S.C. Personale e Sviluppo Risorse Umane entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso, tramite PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di altissima professionalità a valenza Dipartimentale viene effettuata, previa valutazione comparativa nel caso di più candidature, dal Direttore di Dipartimento, sentito il Direttore della Struttura di collocazione funzionale dell'incarico.



S ERVIZIO
S ANITARIO
R EGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

2. L'incarico di **altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa** è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito della Struttura Complessa che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della Struttura Complessa di afferenza comunica a tutti i Dirigenti appartenenti alla Struttura in possesso dei necessari requisiti l'avvio della procedura finalizzata all'attribuzione dell'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa ed i criteri di valutazione stabiliti per la scelta del Dirigente, invitando gli interessati a trasmettere un dettagliato curriculum formativo e professionale, entro il termine di dieci giorni dalla firma per presa visione della comunicazione stessa.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa viene effettuata, previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti nel caso di più aspiranti all'incarico, dal Direttore della Struttura Complessa di afferenza.

L'incarico professionale di **alta specializzazione** è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito delle strutture di riferimento che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della S.C./S.S.D. di riferimento formula le proposte di attribuzione degli incarichi professionali di alta specializzazione, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali della Struttura e delle professionalità operanti al suo interno, avuto riguardo alle capacità professionali, alle competenze e conoscenze specialistiche e alle attitudini personali proprie di ciascun Dirigente, in relazione alle caratteristiche delle attività da svolgere e degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento dell'incarico.

L'incarico **professionale, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo**, è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito delle strutture di riferimento che abbiano maturato almeno 5 anni



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della S.C./S.S.D. di riferimento formula le proposte di attribuzione degli incarichi professionali conferibili ai Dirigenti con più di 5 anni di servizio, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali della Struttura e delle professionalità operanti al suo interno, avuto riguardo alle capacità professionali, alle competenze e conoscenze specialistiche e alle attitudini personali proprie di ciascun Dirigente, in relazione alle caratteristiche delle attività da svolgere e degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento dell'incarico.

3. Gli **incarichi professionali di base** vengono conferiti con deliberazione del Direttore Generale, ai Dirigenti con meno di 5 anni di attività assunti a tempo indeterminato e determinato, l'incarico decorre, per ciascun Dirigente, dalla data di superamento del periodo di prova, definita nel contratto individuale d'incarico. Qualora il Dirigente neoassunto sia esonerato dal periodo di prova, l'incarico professionale di base decorre dalla data di assunzione a tempo determinato e indeterminato.

Art. 8 - PRINCIPI GENERALI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

1. In caso di più aspiranti all'incarico, la valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali pervenuti deve essere effettuata dai competenti Responsabili tenendo conto, per ciascun candidato:

- dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti;
- delle esperienze gestionali ed organizzative, ai fini del conferimento degli incarichi gestionali;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- degli esiti delle valutazioni riportate.

2. Le proposte motivate di attribuzione degli incarichi dirigenziali vengono redatte

sulla base degli schemi predisposti dalla S.C. Personale e Sviluppo Risorse Umane per le diverse tipologie di incarico.

Art. 9 - DURATA DEGLI INCARICHI

1. Gli incarichi, sia gestionali che professionali, vengono conferiti per una durata di cinque anni; gli incarichi di direzione di Dipartimento hanno durata triennale.
2. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo del Dirigente interessato.

Art. 10 - REVOCA DEGLI INCARICHI

1. La revoca anticipata dell'incarico può essere disposta, con provvedimento motivato del Direttore Generale, nei seguenti casi:
 - per i motivi di cui all'art. 15-ter, comma 3 D.lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii., e precisamente in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento, di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, di responsabilità grave e reiterata e in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro;
 - per il venir meno dei requisiti.

Art. 11 - MODIFICHE DEGLI INCARICHI PRIMA DELLA SCADENZA

1. L'incarico di durata quinquennale attribuito al Dirigente può essere eccezionalmente modificato prima della scadenza in caso di:
 - a) esigenze organizzative e/o funzionali dell'Azienda, ivi compresa la necessità di attribuire
 - b) nuove funzioni in esito all'istituzione di nuovi servizi e attività o di implementare servizi e attività già esistenti;

- c) riorganizzazione delle attività e delle funzioni all'interno della Struttura, anche a seguito della cessazione dal servizio di personale dirigente;
- d) assegnazione del Dirigente presso una Struttura aziendale diversa, qualora essa comporti un mutamento delle funzioni attribuite all'interessato.

2. La proposta di modifica dell'incarico effettuata dal Responsabile della Struttura di appartenenza del Dirigente, qualora la stessa non sia aggregata in un Dipartimento, deve essere motivata con specifico riferimento alle nuove funzioni professionali da attribuire all'interessato ed attestare il rispetto dell'equilibrio delle posizioni dirigenziali attribuite all'interno della Struttura.

Per le strutture aggregate in un Dipartimento, la proposta di modifica deve essere necessariamente corredata del parere favorevole del Direttore di Dipartimento, attestante il rispetto dell'equilibrio complessivo delle posizioni dirigenziali attribuite in ambito dipartimentale.

3. La modifica anticipata dell'incarico può essere altresì disposta per motivate esigenze personali dei Dirigenti, condivise dai rispettivi Responsabili e dal Direttore Generale; in tal caso la modifica non può di norma comportare l'inquadramento dell'incarico in una fascia economica superiore.

4. In tutte le ipotesi sopra descritte, l'incarico viene modificato con deliberazione del Direttore Generale, previa acquisizione della relativa scheda di graduazione delle funzioni dirigenziali, redatta dal Responsabile della Struttura di appartenenza del Dirigente e validata dal Direttore di Dipartimento ove esistente e dal Direttore Sanitario Aziendale, ferma restando la durata complessiva dell'incarico originariamente stabilita.

5. Qualora invece la modifica delle funzioni dirigenziali dipenda dall'attribuzione di un diverso incarico al Dirigente in esito ad una procedura selettiva interna, il nuovo incarico viene conferito all'interessato per una durata quinquennale, mantenendo valida l'ultima valutazione positiva del Collegio Tecnico, integrata con l'esito della valutazione comparativa effettuata dal competente Responsabile ai fini dell'individuazione del Dirigente al quale attribuire l'incarico.

Art. 12 - VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI ALLA SCADENZA DEGLI INCARICHI

1. Alla scadenza dell'incarico, il Dirigente è soggetto a verifica e valutazione, ad opera del Collegio Tecnico, sull'attività professionale svolta e sui risultati raggiunti, secondo le modalità stabilite dalla vigente disciplina contrattuale e regolamentare.
2. L'esito positivo della valutazione del Collegio Tecnico al termine dell'incarico costituisce condizione necessaria per la conferma dell'incarico stesso o per il conferimento di un nuovo incarico di pari o maggior rilievo gestionale, economico e professionale.
3. Le verifiche professionali alla scadenza degli incarichi vengono svolte con la massima tempestività entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza degli incarichi. Nelle more dello svolgimento delle procedure di verifica professionale, gli incarichi in essere si intendono comunque prorogati, alla rispettiva scadenza, fino alla conferma degli stessi o eventualmente fino al conferimento di nuovi incarichi.
4. Gli incarichi possono essere rinnovati, previa valutazione positiva del Collegio Tecnico a scadenza incarico, senza attivare le procedure interne di selezione e valutazione comparativa descritte negli articoli precedenti.

Art. 13 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI AI DIRIGENTI ASSUNTI A TEMPO DETERMINATO

Ai sensi dell'art. 109, comma 8, del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, nel contratto individuale per l'assunzione a tempo determinato viene definito l'incarico conferito al Dirigente assunto ai fini della retribuzione di posizione.

1. Ai Dirigenti assunti a tempo determinato in possesso di un'anzianità minore di 5 anni è attribuito, ovvero con decorrenza dalla data di assunzione, l'incarico professionale di base, riconducibile all'art. 18, comma 1, par. II, lett. d) del CCNL 19.12.2019, con funzioni di collaborazione e corresponsabilità nella gestione delle attività svolte, nel rispetto degli indirizzi del Responsabile della Struttura.

2. Ai Dirigenti assunti a tempo determinato in possesso di un'anzianità maggiore di 5 anni è attribuito, l'incarico professionale, riconducibile all'art. 18, comma 1, par. II, lett. c) del CCNL

19.12.2019, con funzioni e responsabilità tecnico-specialistiche.

3. Al Dirigente assunto a tempo determinato viene riconosciuta la retribuzione di posizione – parte fissa definita dall'art. 91, comma 3, del citato CCNL per la tipologia di incarico conferito.

Viene altresì mantenuto al Dirigente il valore della retribuzione di posizione complessiva in godimento, con eventuale riconoscimento a tal fine di una quota *ad personam*.

Gli importi spettanti al Dirigente a titolo di retribuzione di posizione vengono specificati nel contratto individuale di assunzione a tempo determinato.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

1. In applicazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, l'ASP di Crotone provvederà ad istituire le nuove tipologie di incarico previste dal CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità e ad attuare le procedure descritte negli articoli precedenti ai fini del conferimento degli incarichi ai Dirigenti Sanitari in base al nuovo sistema definito in conformità al citato CCNL con **decorrenza 01 gennaio 2020**, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili nel fondo denominato "Fondo per la retribuzione degli incarichi"; nelle more dello svolgimento delle relative procedure, gli incarichi attuali rimangono in essere fino al conferimento dei nuovi incarichi.

2. Per i Dirigenti che all'atto del conferimento dei nuovi incarichi risulteranno prossimi alla cessazione dal servizio, gli incarichi attuali verranno prorogati fino alla rispettiva data di permanenza in servizio presso l'ASP di Crotone.

Con l'approvazione del presente Regolamento, il valore economico degli attuali incarichi verrà adeguato, se inferiore, al nuovo valore previsto per le rispettive tipologie nella **tabella allegato 1)** al presente Regolamento; gli incarichi professionali di base verranno inquadrati nell'unica fascia economica prevista nella predetta tabella per tale tipologia di incarico.

3. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

Elenco allegati

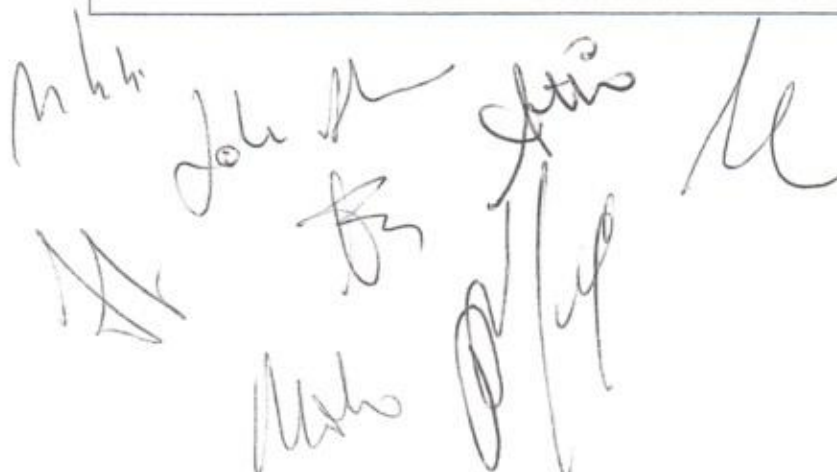
Allegato 1) Tabella di valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità;

Allegato 2) Graduazione incarichi dirigenza Sanità.

ALLEGATO 1)

**INCARICHI DIRIGENZIALI AREA SANITÀ
TABELLA DI VALORIZZAZIONE ECONOMICA**

INCARICO	TIPOLOGIA E FASCIA	RANGE DI PUNTEGGIO	VALORE
Struttura Complessa	SC1	/	28.000,00
	SC2		27.000,00
	SC3		26.000,00
Struttura Semplice a valenza Dipartimentale o Aziendale	SSD	/	25.000,00
Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa	SS	/	24.000,00
Incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale	IP A1	/	17.500,00
Incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa	IP A2	/	16.500,00
Incarico professionale di alta specializzazione	IP B	/	16.000,00
Incarico professionale > 5 anni	IP C	/	15.000,00
Incarico professionale di base < 5 anni	IP D	/	6.500,00



DIRIGENZA sanitaria

GRADUAZIONE SANITARI con APPLICAZIONE DEL CCNL 2016/2018 dal 01/01/2020

TIPOLOGIA INCARICO	Tipologia e Fascia	DESCRIZIONE	num.	retribuzione posiz nuovo CCNL	variab. aziendale nuova	importo unitario x 13	spesa totale x num. posiz.
Gestionale	SC1	dirigente incarico struttura complessa-chirurgica	5	18.000,00	28.000,00	46.000,00	230.000,00
	SC2	dirigente incarico struttura complessa-medica-sanitaria e prof. Sanitarie	12	17.000,00	27.000,00	44.000,00	528.000,00
	SC3	dirigente incarico struttura complessa-terricio-veletariari	10	16.000,00	26.000,00	42.000,00	420.000,00
Gestionale STRUTTURE SEMPLICI	SSD	Responsabile U.O.S. Dipartimentali	16	12.500,00	25.000,00	37.500,00	600.000,00
	SS	Responsabile U.O.S.	24	11.000,00	24.000,00	35.000,00	840.000,00
Incarico di altissima professionalità (art. 18 c.1 par.11 lettera)	IP A1	a valenza dipartimentale	10	12.500,00	17.500,00	30.000,00	300.000,00
	IP A2	articolazione interna di struttura complessa	22	11.000,00	16.500,00	27.500,00	605.000,00
	IP B	incarichi di alta professionalità	120	6.500,00	16.000,00	22.500,00	2.700.000,00
Professionale elevato							
Professionale > 5 anni	IP C	incarico prof. consuli studio ricerca	52	5.500,00	15.000,00	20.500,00	1.066.000,00
		Attività specialistica di base con anzianità di 5 anni	70	1500	6.500,00	8.000,00	560.000,00
Professionale di base < 5 anni	IP D						
TOTALI			341	111.500,00	6.500,00	8.000,00	7.849.000,00

TOTALE PREVISIONE SPESA FONDO POSIZIONE SANITARI

Descrizione	PREVISIONE AL 31/12/2021	N. Incarichi	Nuovo valore	vecchio valore
SPESA TOTALE x num. posizioni	7.849.000,00			
Indennità specificità medica diretti struttura	304.393,14	27	11.273,82	7.746,85
Indennità specificità medica	2.330.993,50	275	8.476,34	9.432,05
INDENNITA' DIREZIONE STRUTTURA COM	275.886,00		10.218,00	
	10.760.272,64			

FONDO SANITARI 2021 del. N. 396 del 07-07-21 € 10.478.751,48
 Art. 95 comma 9 CCNL 300.000,00
 TOTALE FONDO € 10.778.751,48

PREVISIONE SPESA FONDO DI POSIZIONE anno 2021 10.760.272,64
 PREVISIONE disponibilità residua 2021 10.478,84

TOTALE STRUTTURE x calcolo 3%
 TOTALE STRUTTURE x calcolo 7%

STRUTTURE
 309 10 ALT. Prof. Dipart
 309 22 ALT. Prof. Int. Stud

San Paolo
San Paolo
San Paolo
San Paolo
San Paolo
San Paolo

ALL EGRO AG VERBA
 Contratto Sanitari
 DEC 17-23-2022